

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ****6^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
«ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ»**Κέρκυρα 11/02/2025
Αριθ.Πρωτ.: 2964**Τμήμα:** Προμηθειών
Πληροφορίες: Γ. Χατζηστεργίου
ΤΗΛ.: 26613-60466
Ταχ. Δ/ση : ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΔΟΣ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΙΤΣΑΣ
– ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΟΝΤΟΚΑΛΙ
Τ.Κ.:49100**e-mail:** g.hatzistergiou@gnkerkyras.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ, ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ
ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΜΕΣΩ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ, ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗΣ & ΓΡΑΠΤΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ) ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΕΚΑ (10) ΣΤΟΝ ΑΡΙΘΜΟ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΟΡΙΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ #5.580,00€# ΣΥΜΠ. Φ.Π.Α.
ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ.**

Το Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας, έχοντας υπόψη

1. Το ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') περί δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Το ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 81/τ.Α'/4-4-2005), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 24 του Ν. 3846/2010 (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α'/11-05-2010) και ισχύει .
3. Το ν.δ. 496/74 (ΦΕΚ 204 Α') περί του Λογιστικού του Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Το ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α') άρθρα 79 – 85 περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου δαπανών του Κράτους» και άλλες διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί με τον ν.4270/2014 (143/Α') και ισχύει.
5. Το π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α') περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες όπως ισχύει.
6. Την παράγραφο Ζ του πρώτου άρθρου του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/9-5-2013) περί «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7/ΕΕ της 16/2/2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
7. Την υπ' αριθμ. 4-9/27-01-2025 Απόφαση του Δ.Σ. του Γ.Ν. Κέρκυρας περί έγκρισης της σκοπιμότητας & δαπάνης για την κατά περίπτωση υποστήριξη (καθοδήγηση, συμβουλευτική και επιμέλεια μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης, τηλεφωνικής & γραπτής υποστήριξης καθώς και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) των υπηρεσιών του νοσοκομείου στις διαδικασίες διενέργειας δέκα (10) στον αριθμό διαγωνισμών κάτω των κοινοτικών ορίων,

προϋπολογισθείσας δαπάνης έως του ποσού των 5.580,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

8. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: 2629/06-02-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, Β.Ε.Ε.Π 0/302, αρ. Δέσμευσης 273/0 και ΑΔΑ: ΨΖΞΤ4690Β3-ΙΨ3 (ΚΑΕ 0419^ο01).

απευθύνει Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για την **ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ, ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΜΕΣΩ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ, ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗΣ & ΓΡΑΠΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ) ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΕΚΑ (10) ΣΤΟΝ ΑΡΙΘΜΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΟΡΙΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 5.580,00€ συμπτ. Φ.Π.Α. και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας i-supplies, με καταληκτική ημ/νία κατάθεσης την 19^η Φεβρουαρίου 2025 και ώρα 13:00 μ.μ.

Αντικείμενο της σύμβασης: Η κατά περίπτωση υποστήριξη (καθοδήγηση, συμβουλευτική και επιμέλεια μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης, τηλεφωνικής & γραπτής υποστήριξης καθώς και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) των υπηρεσιών του νοσοκομείου στις διαδικασίες διενέργειας δέκα (10) στον αριθμό διαγωνισμών κάτω των κοινοτικών ορίων, προκειμένου να διασφαλίζεται η ορθή και απρόσκοπτη ολοκλήρωση τους για το Νοσοκομείο.

Οι απαιτήσεις σχετικά με την υπηρεσία ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄.

Χρηματοδότηση: Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 0419^ο01** σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ.: 2629/06-02-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, Β.Ε.Ε.Π 0/302, αρ. Δέσμευσης 273/0 και ΑΔΑ: ΨΖΞΤ4690Β3-ΙΨ3.

Εξόφληση:

- i. Η εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια υπηρεσία του Γ.Ν. Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ» με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής ανά μήνα για την εξόφληση της παρασχεθείσας υπηρεσίας / της παρασχεθείσας εργασίας / των παραδοτέων είναι :
 - Πρωτόκολλο παραλαβής των εργασιών / υπηρεσιών / παραδοτέων.
 - Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για τις εργασίες / υπηρεσίες / παραδοτέα. Στο τιμολόγιο θα αναφέρονται αναλυτικά οι χρεώσεις σύμφωνα με την ανάθεση/σύμβαση που θα ακολουθήσει.
 - Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ (εφόσον το ακαθάριστο ποσό πληρωμής υπερβαίνει τα 1.500€ όπως ισχύει σύμφωνα με την 2/45136/0026/1-6-2017 εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών).
 - Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ (εφόσον το ακαθάριστο ποσό πληρωμής υπερβαίνει τα 3.000€ όπως ισχύει σύμφωνα με την αρ.Φ21/116/2000 (ΦΕΚ 839 Β) Υπουργική Απόφαση όπως τροποποιήθηκε με την αρ.Φ21/156/2001 (ΦΕΚ 287 Β) όμοια. (σχετ.η αρ.Ε57/56/24-11-2008 εγκύκλιος ΙΚΑ)).
 - Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- ii. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις
 - α) Κράτηση 0,1% (αρ. 350 του ν.4412/16) επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, Χαρτόσημο 3% επί της ανωτέρω κράτησης και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%.
 - β) Παρακράτηση Φόρου 4% για προμήθεια ειδών ή 8% για λήψη υπηρεσιών επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. ή 20% κατά περίπτωση (σύμφωνα με το εδάφιο στ. παρ. 1 άρθρο 55 του ν.2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94), όπως έχει τροποποιηθεί με τον ν.4172/2013

(αρ.61-64) σύμφωνα με τον οποίο στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 4% για την προμήθεια υλικών και 8% για την προμήθεια υπηρεσιών, και 20% για την παροχή υπηρεσιών (τεχνικές υπηρεσίες, αμοιβές διοίκησης, συμβουλευτικές υπηρεσίες και αμοιβές για παρόμοιες ή άλλες υπηρεσίες όταν ο λήπτης της αμοιβής είναι φυσικό πρόσωπο)).

- γ) Οποιαδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση ήθελε προκύψει από την νομοθεσία κάθε φορά.
 iii. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του **αρ. 200 του ν.4412/16** όπως ισχύει.

Εκτέλεση σύμβασης: Για την παράδοση, παραλαβή, απόρριψη, αντικατάσταση εργασιών / υπηρεσιών / παραδοτέων, ποινικές ρήτρες, κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση, εκτέλεση και ολοκλήρωση σύμβασης καθώς και για την έκπτωση του αναδόχου εφαρμόζεται ότι προβλέπουν τα άρθρα 202 έως 205 & 205α και 216 έως 220 του ν.4412/16 όπως ισχύουν.

Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσιών: Ένα (1) έτος

Εμπιστευτικότητα και ζητήματα κυριότητας:

- i. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του καθώς και το Γ.Ν. Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ» είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τα όσα αναφέρει ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων για την προστασία των προσωπικών και άλλων δεδομένων.
- ii. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Γ.Ν. Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ», ο ανάδοχος και το προσωπικό του δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας
- iii. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Γ.Ν. Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ».
- iv. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Γ.Ν. Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ».
- v. Ο ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Γ.Ν. Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ».

Όροι ανάθεσης:

- i. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της φορολογικής, της ασφαλιστικής, της περιβαλλοντικής και εργατικής νομοθεσίας σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ.2 του ν.4412/2016.
- ii. Η σύμβαση που θα ακολουθήσει δύναται να αναθεωρηθεί ή τροποποιηθεί κατά την διάρκεια ισχύος της με την σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλομένων, όπως προβλέπουν και με τις προϋποθέσεις που προβλέπουν οι διατάξεις του αρ. 132 ν.4412/16. Σε περίπτωση που υπάρξει ανάγκη για τροποποίηση πέραν των όσων αναφέρονται στην παρούσα, αυτή αφενός θα μπορεί να βασίζεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, αφετέρου δεν θα ξεπερνά τα χρηματικά όρια του αρ. 132 ν.4412/16, δηλαδή σωρευτικά αύξηση πέραν του 50% του προϋπολογισμού της αρχικής σύμβασης, και ούτε θα καταστρατηγεί την εφαρμογή των διατάξεων του ν.4412/16, δηλαδή αύξηση πέραν του ορίου από το οποίο απαιτείται άλλη διαγωνιστική διαδικασία. Η κάθε τροποποίηση της σύμβασης δεν θα μπορεί να μεταβάλλει την συνολική φύση του αντικειμένου της σύμβασης ή να ανατρέψει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης.
- iii. Οι όροι της παρούσας αποτελούν σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες η εφαρμογή των οποίων δεν απαιτεί την γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Εφαρμοστέο δίκαιο: Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα ισχύουν οι διατάξεις του ν.4412/2016 καθώς και τα ΠΔ και οι ΥΑ που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότησή του, όπως ισχύουν.

Δικαιολογητικά: Μαζί με την προσφορά θα πρέπει να κατατεθούν / αποσταλούν ως νομιμοποιητικά έγγραφα της σύμβασης:

- Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ σύμφωνα με τα αρ.73 & 80 ν.4412/2016 (εφόσον η ανάθεση υπερβαίνει το ποσό των 2.500,00€ χωρίς ΦΠΑ).
- Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ σύμφωνα με τα αρ.73 & 80 ν.4412/2016 (εφόσον η ανάθεση υπερβαίνει το ποσό των 2.500,00€ χωρίς ΦΠΑ).
- Στην περίπτωση νομικών προσώπων προσκόμιση νομιμοποιητικών εγγράφων (π.χ. πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ από το οποίο προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος που με την υπογραφή του δεσμεύει το νομικό πρόσωπο).
- Τα απαιτούμενα στο Παράρτημα Α΄.

Σύναψη σύμβασης: Μετά την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης θα ακολουθήσει υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ.Ν. ΚΕΡΚΥΡΑΣ «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ»

ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ ΕΓΓΛΕΖΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο και τους υπαλλήλους του Τμήματος Προμηθειών-Διαχείρισης Υλικού και κατά περίπτωση με λοιπές υπηρεσίες της αναθέτουσας αρχής θα λαμβάνει γνώση των απαιτήσεων σχετικά με τις διαδικασίες ανάθεσης και θα υποβοηθά στην υλοποίηση αυτών. Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες θα παρέχονται με την χρήση κάθε πρόσφορου μέσου αξιοποιώντας τις διατάξεις του Ν. 4412/2026 περί δημόσιων διαγωνισμών με σκοπό να ενσωματώνονται στην λειτουργία του Τμήματος κατά βήμα υλοποίησης (θεσμικό πλαίσιο, ερωτήσεις/διευκρινίσεις, πρότυπα, πληροφορίες/ενημέρωση, χρήση πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ, κ.λπ.).

Το Νοσοκομείο με γνώμονα την αξιοποίηση των βέλτιστων πρακτικών και δυνατοτήτων που προσφέρει η νομοθεσία για τις δημόσιες συμβάσεις αλλά και την ελαχιστοποίηση τυχόν προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά τη διαδικασία σχεδιασμού, διενέργειας και υλοποίησης μιας δημόσιας σύμβασης επιζητά την ανάδειξη αναδόχου για την κατά περίπτωση υποστήριξη (καθοδήγηση, συμβουλευτική και επιμέλεια μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης, τηλεφωνικής & γραπτής υποστήριξης καθώς και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) των υπηρεσιών του νοσοκομείου στις κάτωθι διαδικασίες διενέργειας δέκα (10) στον αριθμό διαγωνισμών κάτω των κοινοτικών ορίων, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή:

- Στην επισκόπηση των στοιχείων διαχείρισης (είδη προς προμήθεια, ποσότητες, ενδεικτικές τιμές, κ.λπ.)
- Στην επισκόπηση των τεχνικών προδιαγραφών και των ειδικότερων απαιτήσεων ανά διαγωνισμό
- Στη σύνταξη των κατά περίπτωση εισηγήσεων.
- Στη διενέργεια έρευνας αγοράς.
- Στη σύνταξη προϋπολογισμού διαγωνισμού.
- Στη σύνταξη των τευχών διακήρυξης.
- Στη σύνταξη του ΕΕΕΣ.
- Στην ανάρτηση της διακήρυξης στο ΕΣΗΔΗΣ και στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Στη συγκρότηση επιτροπής στο ΕΣΗΔΗΣ.
- Στην αποσφράγιση του διαγωνισμού.
- Στη διαδικασία κοινοποιήσεων αποφάσεων.
- Στη διαδικασία των κατά περίπτωση προσκλήσεων (επιτροπών και αναδόχων).
- Στη διαδικασία χειρισμού των προδικαστικών προσφυγών
- Στη σύνταξη φακέλου διαγωνισμού για αποστολή στην ΕΑΔΗΣΥ
- Στη σύνταξη σύμβασης.
- Στην ανάρτηση σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

- Ο Ανάδοχος θα έχει καθημερινή επικοινωνία μέσω τηλεφώνου ή μέσω τηλεδιάσκεψης με τον Προϊστάμενο ή/και τους υπαλλήλους του Τμήματος σε ώρες που θα συμφωνούνται από κοινού με τον Ανάδοχο.

- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση μίας (1) επίσκεψης το μήνα με φυσική παρουσία στο χώρο εργασίας.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλει Υπεύθυνη δήλωση χωρίς θεώρηση στην οποία θα δηλώνει ότι η προσφορά του είναι σύμφωνη και καλύπτει τη ζητούμενη τεχνική περιγραφή.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλει Υπεύθυνη δήλωση περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην υποβολή παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνηθεί με τον Προϊστάμενο του Τμήματος.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία, η οποία αποδεικνύεται με την προσκόμιση ολοκληρωμένων ή ενεργών συμβάσεων με δημόσια ή ιδιωτικά νοσοκομεία με αντικείμενο τη συμβουλευτική υποστήριξη του Τμήματος Προμηθειών σε διαγωνισμούς άνω ή κάτω των ορίων.
- Ο ανάδοχος θα διαθέτει υπεύθυνο έργου που θα κατέχει τα κάτωθι :
 1. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ημεδαπής ή αλλοδαπής του οποίου (πτυχίου) το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα (1) εξάμηνο εκπαίδευση στην στατιστική επεξεργασία πληροφοριών.
 2. Πιστοποίηση κατά ISO 17024 (στέλεχος διεκπεραίωσης διαδικασιών για τη συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς) του υποψηφίου.
 3. Τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε διαδικασίες συμμετοχής οικονομικών φορέων σε δημόσιους διαγωνισμούς.
 4. Τουλάχιστον 300 ώρες επιμόρφωσης και εκπαίδευσης σε θέματα δημοσίων συμβάσεων.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

Όλα τα απαιτούμενα προς απόδειξη των ανωτέρω.