



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

6^η Υ.Πε. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ»

Κέρκυρα, 09/03/2026

Αρ. πρωτ.:4852

Προς:

1) Εταιρεία «OMSSE ΕΞΥΠΠ Ε.Π.Ε. με τον διακριτικό τίτλο PROVISION» και στην

2) Εταιρεία «BIOSAFETY Α.Ε.- Πρόληψη Υγείας και Ασφάλειας Εργατικού Δυναμικού Α.Ε.»

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για τη σύμβαση με περιγραφή

“Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας”

(CPV): 71317210-8 / 71317000-3

Το Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας «Αγία Ειρήνη», σας καλεί, εφόσον αποδέχεστε πλήρως και ανεπιφύλαχτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, να υποβάλλετε προσφορά για την προκηρυσσόμενη σύμβαση.

Περιεχόμενα

1.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	3
2.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	3
3.	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	4
4.	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	5
5.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	5
6.	ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
7.	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ.....	7
8.	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	7
9.	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	7
10.	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	8
11.	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
12.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	8
13.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
14.	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	9
15.	ΤΡΟΠΟ ΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	9
16.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	9
17.	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	10
18.	ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	10
19.	ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	11
20.	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	11
21.	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	12
22.	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	12
23.	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	13
24.	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	13
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	15
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	26
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	27
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ.....	28
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	33

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999360466
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.Ε00230.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΓΟΥΒΙΑ – ΚΟΝΤΟΚΑΛΙ
Πόλη	ΚΕΡΚΥΡΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	49150
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL622
Τηλέφωνο	2661360466
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	a.ninou@gnkerkyras.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Νίνου Αδαμαντίνη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.gnkerkyras.gr

2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **“Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας”**.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

71317210-8 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας)

71317000-3 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σχετιζόμενες με τον έλεγχο και την προστασία από κινδύνους)

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ 1 : «ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ», εκτιμώμενης αξίας 13.876,11 € πλέον ΦΠΑ και 17.206,38 με ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ 2 : «ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ», εκτιμώμενης αξίας . 7.520,70 πλέον ΦΠΑ. και 9.325,67 € με ΦΠΑ

Οι Προσφορές υποβάλλονται ανά τμήμα της σύμβασης. Ο μέγιστος αριθμός τμημάτων που μπορεί να ανατεθεί σε ένα ανάδοχο είναι και τα 2 τμήματα.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.**

Φορέας χρηματοδότησης της σύμβασης είναι το Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ». Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις με ΑΛΕ 24209040001001 και

24209890001001 σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. 4100-27/02/2026 (ΑΔΑΜ 26REQ018605566, ΑΔΑ 9ΡΛΥ4690Β3-ΔΣΘ) Απόφαση της **Διοικήτριας** για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026.

3. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- i. του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*,
- ii. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) *“Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...”*,
- iii. της υπ' αριθμό 4968/02.02.2026 (Β' 334) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης *“Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) - Τροποποίηση της υπ' αρ. 76928/09.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας”*,
- iv. της υπ' αριθμό 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: *«Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»*, (Β' 2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),
- v. της υπ' αριθμό 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) *«Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»*,
- vi. της υπ' αριθμό Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) *«Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019»* (Α' 44),
- vii. του ν. 4727/2020 (Α' 184) *“Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις”*,
- viii. του ν. 4624/2019 (Α' 137) *“Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις”*,
- ix. του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*,
- x. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) *«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»*,

- xi. του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- xii. του ν. 2859/2000 (Α' 248) “Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας”,
- xiii. του ν. 2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- xiv. του ν. 3850/2010 (Α' 84) “Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων”,
- xv. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- xvi. τη με αριθμό 04η/Θ. 14/24-02-2026 (ΑΔΑ: 6ΥΧΦ4690Β3-ΔΚ2) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, με θέμα: “Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας (CPV: 71317210-8), προϋπολογισμού 13.876,11€ πλέον ΦΠΑ 24% (ήτοι 17.206,38 με ΦΠΑ 24%) και παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας (CPV: 71317000-3), προϋπολογισμού 7.520,70€ πλέον ΦΠΑ 24% (ήτοι 9.325,67€ συμ/νου ΦΠΑ 24%), συνολικού προϋπολογισμού 21.396,81€ χωρίς ΦΠΑ 24% (ήτοι 26.532,04€ με ΦΠΑ 24%), για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας και κέντρου ψυχικής υγείας με τις λοιπές μονάδες ψυχικής υγείας αυτού για ένα (1) έτος, και β)έγκριση τεχνικών προδιαγραφών.”
- i. τη με αριθμό πρωτ.: 4100-27/02/2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018605566, ΑΔΑ: 9ΡΛΥ4690Β3-ΔΣΘ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς είναι η 16/03/2026 και ώρα **14:00**.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς.

Η προσφορά θα υποβληθεί ηλεκτρονικά στην Πλατφόρμα Διενέργειας Ηλεκτρονικών Προμηθειών iSupplies, στη διεύθυνση (URL): <https://isupplies.gr/>

Η παρούσα πρόσκληση καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Όλες οι επικοινωνίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης (πληροφορίες, διευκρινήσεις κ.λ.π.) θα γίνονται στην Πλατφόρμα i Supplies, στη διεύθυνση (URL): <https://isupplies.gr/>.

5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο προσφέρων οφείλει να περιλάβει στο φάκελο της προσφοράς του:

- α) Την Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με τον πίνακα του υποδείγματος της παρούσας.
- β) Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και μεταβίβασης ακινήτου.

- γ) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από ΕΦΚΑ για συμμετοχή σε διαγωνισμούς.
- δ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου / Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς
- ε) Υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την πρόβλεψη του άρθρου 80 παρ.9 του ν. 4412/2016, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο (χωρίς γνήσιο υπογραφής) του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία δηλώνεται ότι:

Στην περίπτωση Α.Ε.

- i. *Ο διευθύνων Σύμβουλος, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Επιπρόσθετα το νομικό πρόσωπο, το οποίο εκπροσωπώ νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016.*
- ii. *δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ η κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.*
- iii. *δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα που εκπροσωπώ όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.*

Στην περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ, ΙΚΕ

- i. *Ο Διαχειριστής /ες δεν έχει/ουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Επιπρόσθετα το νομικό πρόσωπο, το οποίο εκπροσωπώ νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016.*
- ii. *δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ η κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.*
- iii. *δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα που εκπροσωπώ όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.*

Στην περίπτωση ατομικής επιχείρησης

- i. *Δεν έχω καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016,*
- ii. *δεν έχει επιβληθεί στην ατομική μου επιχείρηση η κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.*
- iii. *δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων της ατομικής μου επιχείρησης που εκπροσωπώ όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.*

6. ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- α) η παρούσα πρόσκληση και τα παραρτήματα της όπως δημοσιεύτηκε στο ΚΗΜΔΗΣ,

- β) οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
- γ) το σχέδιο συμφωνητικού.

7. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η παρούσα πρόσκληση καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Όλες οι επικοινωνίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης (πληροφορίες, διευκρινήσεις κ.λπ.) θα γίνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

8. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την υπογραφή του συμφωνητικού απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας (στρογγυλοποιημένο) ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης.

Ειδικότερα:

Για το τμήμα Α: 555,00 €.

Για το τμήμα Β: 300,00 €

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την ποσοτική - ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

9. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής ανά τμήμα της σύμβασης.

10. ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ

Οι οικονομικός φορέας δεσμεύεται ότι:

α) τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί.

γ) λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η κατακύρωση της σύμβασης θα γίνει με την έκδοση Απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

Η Απόφαση Ανάθεσης θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η κοινοποίηση της στον Ανάδοχο θα γίνει τουλάχιστον 5 ημέρες μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Με την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης στον Ανάδοχο η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα και το συμφωνητικό που θα υπογραφεί έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος θα προσκληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο για την υπογραφή του συμφωνητικού και οφείλει να προσέλθει εντός προθεσμίας 15 ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής πρόσκλησης.

12. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

13. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

14. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του, το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των παρ. 1, 2 του άρθρου 73 και της παρ. 1 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού.

15. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της σύμβασης.

16. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει

αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115).

17. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με την καταβολή του 100% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών μετά την οριστική παραλαβή τους.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα:

α) πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του μήνα που αφορά η πληρωμή,

β) τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών,

γ) φορολογική ενημερότητα,

δ) ασφαλιστική ενημερότητα,

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Ιδίως βαρύνεται με την κράτηση 0,10 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Οι τιμές των υπηρεσιών είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν επιτρέπεται η αναπροσαρμογή τους.

18. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει εντός της προθεσμίας των 15 ημερών για την υπογραφή του συμφωνητικού.

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου,

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

19. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας των 15 ημερών, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

20. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις (παρ. 18,19,24) καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της

παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν. 4412/2016 οργάνου (επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων), εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

21. ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Αθήνας, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 18 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

22. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της σύμβασης θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επ' αυτού

παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

23. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραλαβές.

Εάν κατά τη διαδικασία παραλαβής κριθεί ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρονται οι παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδότηση ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο Πρόεδρος και τα μέλη της αρχικά ορισθείσας Επιτροπής Παραλαβής. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

24. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα

από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 16 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η Διοικήτρια

Αδαμαντία Εγγλεζοπούλου

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**ΤΜΗΜΑ 1: ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**ΓΕΝΙΚΑ

1. Δικαίωμα υποβολής προσφοράς για την παροχή των υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας έχουν ιδιώτες ή εταιρείες Εξωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (Ν.3850/2010). Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να κατέχουν σχετική άδεια σε ισχύ, αντίγραφο της οποίας θα κατατεθεί.
2. Μετά την ανακήρυξη του προσωρινού μειοδότη, ο ανάδοχος θα καταθέσει όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, που θα ελέγξει και θα επικυρώσει το νομότυπο της ανάθεσης.
3. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν το αναγκαίο κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθώς και την απαιτούμενη επιστημονική επάρκεια.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το άρθρο 16 του ν. 3850/2020 (ΦΕΚ 84/τ. Α' / 3.6.2010) αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του άρθρου δέκατου τρίτου "Διατάξεις για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις" της από 20.03.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 68/τ.Α' /20.03.2020), η οποία κυρώθηκε με το ν. 4683/2020 (ΦΕΚ 83/τ. Α' /10.04.2020) ως εξής:

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:
 - α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας.
 - β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009.
 - γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.
2. Οι ιατροί της παραγράφου 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.
3. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση του Νοσοκομείου.
4. Εφόσον ο ανάδοχος είναι εταιρία Εξωτερικής υπηρεσίας προστασίας και πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό ISO 9001:2015 σε ισχύ, αντίγραφο του οποίου θα πρέπει να καταθέσει.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας περιγράφονται στις διατάξεις του ν. 3850/2010 (Α' 84). Ειδικότερα:

Α. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τις σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο ιατρός εργασίας καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

2. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
3. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων και εξοπλισμού.
4. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
5. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
6. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
7. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει δικαιολογημένη ή μη, λόγω νόσου, απουσία εργαζομένου.

Β. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν αυτό δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - α. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
 - β. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.
 - γ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.
 - δ. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.
 - ε. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου και αντιμετωπίζει τις εκθέσεις του προσωπικού σε λοιμογόνους παράγοντες (Άρθρο 7, Αριθμ. Υ1.Γ.Π.114971/2014 Μέτρα, όροι και διαδικασίες για την πρόληψη και τον έλεγχο των λοιμώξεων που συνδέονται με τη νοσηλεία των ασθενών στους Χώρους Παροχής Υγείας). Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας

διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας όπου εδρεύει η επιχείρηση σε συνεργασία με τις Επισκέπτριες Υγείας και τις Νοσηλεύτριες Επιτήρησης Λοιμώξεων.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
 4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης (Νοσοκομείο) στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
 5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
 6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
 7. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
 8. Ο ιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εξετάσεων και τα αξιολογεί. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.
 9. Για κάθε εργαζόμενο, ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.
 - 10 Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9, του άρθρου 18, του Ν. 3850/2010, όπως ισχύει.
- Επιπλέον, ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:
- α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
 - β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
 - γ) για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Ο χρόνος εργασίας του Ιατρού Εργασίας καθορίζεται αναλυτικά στις διατάξεις του άρθρου 21 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ. Α΄/03.06.2010) και για τον σκοπό αυτό επισυνάπτεται πίνακας από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, με το σύνολο του προσωπικού που υπηρετεί στο Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας και στο Κέντρο Ψυχικής Υγείας με τις Λοιπές Μονάδες Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης, όπως αναφέρονται στον εν ισχύ Οργανισμό Λειτουργίας του Γ.Ν. Κέρκυρας.

11. Από την έναρξη ισχύος της σύμβασης:

-Εντός 3μήνου θα κατατεθεί ως παραδοτέο και δικαιολογητικό πληρωμής (για την πληρωμή του 2ου μήνα παροχής υπηρεσιών) γραπτή έκθεση εκτίμησης βιολογικών, βιοχημικών, χημικών και άλλων κινδύνων / παραγόντων απειλητικών για την υγεία των εργαζομένων, στην οποία θα προτείνει, εφόσον απαιτείται, αλλαγές σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

-Εντός του 4μήνου θα διενεργήσει / οργανώσει: Εκπαίδευση σε θέματα κινδύνων υγείας στην εργασία, και θα καταθέσει σχετική έκθεση (ημερομηνία, αντικείμενο εκπαίδευσης, αποτελέσματα, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο απαιτείται) ως παραδοτέο και ως δικαιολογητικό πληρωμής (για την πληρωμή του 4ου μήνα παροχής υπηρεσιών).

Κάθε μήνα ο ιατρός εργασίας θα καταθέτει ως παραδοτέο και ως δικαιολογητικό πληρωμής:

-Έκθεση στην οποία θα αναφέρει συνοπτικά τις ενέργειες για την υγεία των εργαζομένων.

-Τις λίστες ελέγχου / συνοπτικές αναφορές για:

- τον έλεγχο των θέσεων εργασίας
- την χρήση μέσω ατομικής προστασίας
- την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και τεχνικών μέσων
- την αποφυγή ατυχημάτων.

12. Ο ιατρός εργασίας θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη της βίας και της παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας, συμπεριλαμβανομένης:

α) της αναγνώρισης του σημαντικού ρόλου των δημοσίων αρχών στην περίπτωση εργαζομένων στην άτυπη οικονομία,

β) εντοπισμού, μέσω διαβούλευσης με τις ενδιαφερόμενες οργανώσεις εργοδοτών και εργαζομένων και με άλλα μέσα, των τομέων ή επαγγελμάτων και εργασιακών ρυθμίσεων, όπου εργαζόμενοι και άλλα ενδιαφερόμενα άτομα είναι περισσότερο εκτεθειμένα στη βία και την παρενόχληση

γ) της λήψης μέτρων για την αποτελεσματική προστασία τέτοιων ατόμων. (Άρθρο 8, Ν.4808/2021- Τροποποίηση των άρθρων 17 και 18 του Ν.3850/2010).

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας στις δομές και εγκαταστάσεις του Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας και στις δομές και εγκαταστάσεις του Κέντρου Ψυχικής Υγείας και των Δομών Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης.

2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Επιτροπή Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας (Ε.Υ.Α.Ε.) ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνική Ασφάλισης, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

3. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.

5. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.

6. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

7. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ, οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό.

8. Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση των υπηρεσιών και σε περίπτωση ΕΞΥΠΠ, η συμμετέχουσα εταιρεία υποχρεούται, **επί ποινής απόρριψης**, να διαθέσει ένα μόνο και συγκεκριμένο άτομο για τα καθήκοντα του Ιατρού Εργασίας του οποίου τα στοιχεία (όνομα, βιογραφικό κλπ) θα πρέπει να κατατεθούν μαζί με την προσφορά.

9. Εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση διενέργειας εκπαίδευσης διάρκειας 2 ωρών στο τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Νοσοκομείου για τις διαδικασίες δήλωσης-διαχείρισης εργατικού ατυχήματος.

ΤΜΗΜΑ 2: ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ:

1. Δικαίωμα υποβολής προσφοράς για την παροχή των υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας έχουν ιδιώτες ή εταιρείες Εξωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (Ν.3850/2010). Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να κατέχουν σχετική άδεια σε ισχύ, αντίγραφο της οποίας θα κατατεθεί.

2. Μετά την ανακήρυξη του προσωρινού μειοδότη, ο ανάδοχος θα καταθέσει όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, που θα ελέγξει και θα επικυρώσει το νομότυπο της ανάθεσης.

3. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν το αναγκαίο κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθώς και την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση.
4. Ο τεχνικός ασφαλείας θα πρέπει να είναι πτυχιούχος πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού με ειδικότητα: Μηχανολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Χημικού Μηχανικού και να διαθέτει τουλάχιστον διετή προϋπηρεσία στο αντικείμενο του επαγγελματικού κινδύνου και να κατατεθούν οι αντίστοιχες βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας. Να κατατεθούν: αντίγραφο της άδειας άσκησης επαγγέλματος από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (Τ.Ε.Ε.) και αποδεικτικά παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης σε θέματα ασφάλειας και υγείας από δημόσιους οργανισμούς ή από πιστοποιημένα εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ).
5. Εφόσον ο ανάδοχος είναι εταιρία Εξωτερικής υπηρεσίας προστασίας και πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό ISO 9001:2015 σε ισχύ, αντίγραφο του οποίου θα πρέπει να καταθέσει.
6. Ο τεχνικός ασφαλείας θα παρέχει υποδείξεις και συμβουλές γραπτά ή προφορικά σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Θα συμβουλεύει όσον αφορά την επιλογή και τον έλεγχο της αποτελεσματικότητας μέσω ατομικής προστασίας, τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος και των θέσεων εργασίας και γενικά για την οργάνωση του χώρου εργασίας. Θα ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων και θα επιβλέπει τις συνθήκες εργασίας και την ορθή εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας και πρόληψης ατυχημάτων με τακτικές επιθεωρήσεις των θέσεων εργασίας. Θα ερευνά τα αίτια τυχόν ατυχημάτων και θα προτείνει μέτρα για αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων, θα εποπτεύει τις ασκήσεις πυρασφάλειας και συναγερμού, θα ενημερώνει τους εργαζόμενους για τον επαγγελματικό κίνδυνο και συμμετοχή στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης και γενικά θα προβαίνει σε ό,τι προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Θα παρακολουθεί την Ελληνική νομοθεσία για θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και θα ενημερώνει την Διοίκηση για τις τυχόν απαιτούμενες ενέργειες (άρθρο 14 & 15 Ν. 3850/10)
7. Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να εξασφαλίσει τη διενέργεια των μετρήσεων των φυσικών, χημικών και βιολογικών παραγόντων των κατά περίπτωση δειγματοληψιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές οδηγίες που εκδίδονται αρμοδίως και να έχουν στην διάθεση τους τον ελάχιστο εξοπλισμό που απαιτούνται από την ισχύουσα νομοθεσία. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της ισχύουσας νομοθεσίας για το σκοπό αυτό.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί φακέλους στους οποίους θα καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης που σχετίζεται με το νοσοκομείο. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται υποχρεωτικά από τον ανάδοχο-τεχνικό ασφαλείας στα σχετικά βιβλία που υποχρεούται να τηρεί το νοσοκομείο. Ιδιαίτερα οι γραπτές υποδείξεις του τεχνικού ασφαλείας θα καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο συμβουλών και υποδείξεων του νοσοκομείου, το οποίο θα σελιδομετρηθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια επιθεώρηση εργασίας. Ο Διοικητής του Νοσοκομείου έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
9. Ο ανάδοχος θα έχει την τελική ευθύνη έναντι του Νοσοκομείου για τις υπηρεσίες που θα παρέχει. Υποχρεούται να συνεργάζεται ανά πάσα στιγμή με τα αρμόδια όργανα του νοσοκομείου, (Διοίκηση, Τεχνική Υπηρεσία, Επιτροπή Υγιεινής και Ασφάλειας, Επιτροπή

Νοσοκομειακών Λοιμώξεων, κλπ) έτσι ώστε να λαμβάνουν γνώση για την πορεία του έργου του τεχνικού ασφαλείας και την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

10. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά την υπογραφή της σύμβασης, να προβεί άμεσα στη σύνταξη και κατόπιν την συνεχή επικαιροποίηση (ανά τρίμηνο) και συμπλήρωση, μελέτης γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου που αποτελεί υποχρέωσή του αναδόχου χωρίς πρόσθετη αμοιβή. Η γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου θα περιλαμβάνει τον εντοπισμό των κινδύνων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, ποιοτική και ποσοτική εκτίμηση των κινδύνων που υπάρχουν σε κάθε χώρο εργασίας συνεκτιμώντας την ιδιαιτερότητα και την μοναδικότητα που παρουσιάζουν οι χώροι του Νοσοκομείου και οι Δομές αρμοδιότητας του. Ακόμη θα προσδιορίζονται τα απαιτούμενα μέτρα πρόληψης σε σχέση με το βαθμό επικινδυνότητας. Θα συμπεριλαμβάνει όπου χρειάζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία μετρήσεις φυσικών, χημικών παραγόντων με σκοπό τον ακριβή προσδιορισμό του βαθμού επικινδυνότητας αυτών των παραγόντων. Η μεθοδολογία και τα αποτελέσματα των μετρήσεων θα αποτελούν προσάρτημα στο κυρίως σώμα της μελέτης που θα κατατεθεί εγκαίρως και στην προθεσμία που θα καθοριστεί στην σύμβαση και θα τύχει των απαιτούμενων εγκρίσεων. Σε περίπτωση που ήδη έχει υποβληθεί γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου αυτή θα επικαιροποιείται και οι αλλαγές/τροποποιήσεις θα είναι εμφανείς ως αναθεωρήσεις.

11. Εντός του 4μήνου θα διενεργήσει:

-Εκπαίδευση σε θέματα πυρασφάλειας των ομάδων πυρασφάλειας, και θα καταθέσει σχετική έκθεση (ημερομηνία, αντικείμενο εκπαίδευσης, αποτελέσματα, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο απαιτείται) ως παραδοτέο και ως δικαιολογητικό πληρωμής (για την πληρωμή του 4ου μήνα παροχής υπηρεσιών).

-Ενημερώσεις των υπαλλήλων σχετικά με τον επαγγελματικό κίνδυνο ανά κατηγορία ομάδων επαγγελματιών και θα καταθέσει σχετική έκθεση (ημερομηνία, αντικείμενο ενημερώσεις, αποτελέσματα, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο απαιτείται) ως παραδοτέο και ως δικαιολογητικό πληρωμής (για την πληρωμή του 4ου μήνα παροχής υπηρεσιών).

Οι ενημερώσεις, οι εκπαιδεύσεις και οι ασκήσεις θα επαναλαμβάνονται ανά 4μηνο, οπότε και θα κατατίθενται επικαιροποιημένες εκθέσεις ως παραδοτέα και ως δικαιολογητικά πληρωμής.

12. Κάθε μήνα ο τεχνικός ασφαλείας θα καταθέτει ως παραδοτέο και ως δικαιολογητικό πληρωμής:

- Έκθεση με τις ενέργειες του τεχνικού ασφαλείας στην οποία θα αναφέρει συνοπτικά τις υποδείξεις και τις συμβουλές για την ασφάλεια και την υγεία των εργαζομένων.

- Τις λίστες ελέγχου / συνοπτικές αναφορές για:

- τον έλεγχο των συνθηκών εργασίας .
- την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και τεχνικών μέσων.
- την αποφυγή ατυχημάτων

13. Ο ανάδοχος – τεχνικός ασφαλείας, υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο σε οτιδήποτε αφορά το Νοσοκομείο, στο Κέντρο Ψυχικής Υγείας και στις Λοιπές Μονάδες Ψυχικής Υγείας τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης όσο και μετά από αυτή, χωρίς χρονικό περιορισμό.

14. Ο χρόνος εργασίας του Τεχνικού Ασφαλείας καθορίζεται αναλυτικά στις διατάξεις του άρθρου 21 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ. Α' /03.06.2010) και για τον σκοπό αυτό επισυνάπτεται πίνακας από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, με το σύνολο του προσωπικού που υπηρετεί στο Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας και στο Κέντρο Ψυχικής Υγείας με τις Λοιπές

Μονάδες Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης αυτού, όπως περιγράφονται στον εν ισχύ Οργανισμό.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Επιτροπή Υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας (Ε.Υ.Α.Ε.) ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνική Ασφάλισης, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
3. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.
5. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.
6. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
7. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ, οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Γ.Ν.ΚΕΡΚΥΡΑΣ & ΚΕΝΤΡΟΥ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΑΥΤΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ Α'	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ Β'	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ Γ'	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	<u>Προσωπικό</u> 1. Ακτινολογικού 2. Χειρουργείων 3. Συλλογής Επικινδύνων Νοσοκομειακών Αποβλήτων	<u>Προσωπικό</u> 1. Μικροβιολογικού 2. Βιοχημικού 3. Παθολογοανατομικού 4. Τεχνικής Υπηρεσίας	Υπόλοιπο Προσωπικό	
Νοσηλευτικό	21	0	243	264
Παραϊατρικό	11	12	19	42
Ιατρικό	2	3	108	113
Λοιπό Επιστημονικό	0	4	4	8
Τεχνικό	0	15	0	15
Διοικητικό	0	0	64	64
Βοηθητικό/Λοιπό	0	0	23	23
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟΥ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ (Οικοτροφεία, Ξενώνες, Προστατευόμενα Διαμερίσματα				
Ιατρικό	0	0	9	9
Νοσηλευτικό	0	0	97	97
Παραϊατρικό	0	0	7	7
Λοιπό Επιστημονικό	0	0	2	2
Τεχνικό	0	0	0	0
Διοικητικό	0	0	1	1
Βοηθητικό/Λοιπό	0	0	11	11
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	34	34	588	656

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Γενικό Νοσοκομείο Κέρκυρας: Εθνική Οδός Κέρκυρας – Παλαιοκαστρίτσας, περιοχή Κοντόκαλι

Κέντρο Ψυχικής Υγείας: Παλαιό Ψυχιατρείο, Πλατεία Ψυχιάτρου Χρ. Τσιριγώτη, πόλη της Κέρκυρας

Με τις αποκεντρωμένες Μονάδες Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης

Κινητή Μονάδα Ψυχικής Υγείας Παλαιό Ψυχιατρείο, Πλατεία Ψυχιάτρου Χρ. Τσιριγώτη πόλη της Κέρκυρας

Ξενώνας Ν. Μώρος: Μ Μεθοδίου 3 και Κολοκοτρώνη, πόλη της Κέρκυρας

Νοσοκομείο Ημέρας: Μ Μεθοδίου 3 και Κολοκοτρώνη, πόλη της Κέρκυρας

Ξενώνας Θιναλίου: Αχαράβη, Δήμος Βόρειας Κέρκυρας

Ξενώνας Αλκυόνα: Αγία Αικατερίνη, Αλυκές Ποταμού, ΕΟ Κέρκυρας-Παλαιοκαστρίτσας

Οικοτροφείο Θάλεια: Περιβόλι, Παραλία Καλυβιώτη, Δήμος Νότιας Κέρκυρας

Οικοτροφείο Ερατώ: Γουβιά

Οικοτροφείο Κλειώ: Άγιος Μάρκος

Οικοτροφείο Ναυσικά: Πυργί

Χρόνος απασχόλησης Ιατρού εργασίας

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α: 34 X 0,80 = 27,20

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β: 34 X 0,60 = 20,40

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ: 588 X 0,40 = 235.20

Σύνολο ωρών ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας: 282,80

Σύνολο εργατοημερών ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας: 35,35

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΩΡΑΡΙΟ

- Ιατρός Εργασίας: Ένα πρόσωπο με μέσο όρο απασχόλησης οκτώ ώρες ανά επίσκεψη στις ανωτέρω αναφερόμενες εγκαταστάσεις.

Σε περίπτωση μικρών αποκλίσεων του αριθμού του προσωπικού (μικρές αυξομειώσεις λόγω αποχωρήσεων-προσλήψεων, προσθήκη δομής ψυχοκοινωνικής αποκατάστασης), οι ώρες εργασίες των ανωτέρω θα προσαρμόζονται ανάλογα χωρίς αντίστοιχες αυξομειώσεις στην αμοιβή του Αναδόχου.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α: $34 \times 3,5 = 119$

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β: $34 \times 2,5 = 85$

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ: $588 \times 0,40 = 235,20$

Σύνολο ωρών ετήσιας απασχόλησης Τ.Α.: 439,20

Σύνολο εργατοημερών ετησίως απασχόλησης Τ.Α.: 54,90

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΩΡΑΡΙΟ

- Τεχνικός Ασφάλειας: Ένα πρόσωπο με μέσο όρο απασχόλησης οκτώ ώρες ανά επίσκεψη στις ανωτέρω αναφερόμενες εγκαταστάσεις.

Σε περίπτωση μικρών αποκλίσεων του αριθμού του προσωπικού (μικρές αυξομειώσεις λόγω αποχωρήσεων-προσλήψεων, προσθήκη δομής ψυχοκοινωνικής αποκατάστασης), οι ώρες εργασίες των ανωτέρω θα προσαρμόζονται ανάλογα χωρίς αντίστοιχες αυξομειώσεις στην αμοιβή του Αναδόχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Γενικό Νοσοκομείο ΚΕΡΚΥΡΑΣ «ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:/2026

ΣΥΜΒΑΣΗ: “Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας”

ΤΜΗΜΑ 1: ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
Επωνυμία	
ΑΦΜ	
Δ.Ο.Υ.	
Διεύθυνση	
email	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιγραφή	Τιμή ανά μήνα πλέον ΦΠΑ	Ποσότητα σε μήνες	Συνολική Τιμή πλέον ΦΠΑ
Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας		12	
		ΦΠΑ	
		Συνολική Τιμή με ΦΠΑ	

Ημερομηνία:

Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου

ΤΜΗΜΑ 2: ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Περιγραφή	Τιμή ανά μήνα πλέον ΦΠΑ	Ποσότητα σε μήνες	Συνολική Τιμή πλέον ΦΠΑ
Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας		12	
		ΦΠΑ	
		Συνολική Τιμή με ΦΠΑ	

Ημερομηνία:

Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Στην Κέρκυρα σήμερα/....../....., ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ “ΑΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ», που εδρεύει στην Κέρκυρα επί της εθνικής οδού Κέρκυρας – Παλαιοκαστρίτσας, περιοχή Κοντόκαλι - 49083, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 999360466 και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1015.Ε00230.0001 νομίμως εκπροσωπούμενο από τη Διοικήτρια του Νοσοκομείου Εγγλεζοπούλου Αδαμαντία, σύμφωνα με (στο εξής το «Νοσοκομείο»)

2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

i. Την υπ’ αριθμό 04η/Θ. 14/24-02-2026 (ΑΔΑ: 6ΥΧΦ4690Β3-ΔΚ2) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, με θέμα: “Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας (CPV: 71317210-8), προϋπολογισμού 13.876,11€ πλέον ΦΠΑ 24% (ήτοι 17.206,38 με ΦΠΑ 24%) και παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας (CPV: 71317000-3), προϋπολογισμού 7.520,70€ πλέον ΦΠΑ 24% (ήτοι 9.325,67€ συμπ/νου ΦΠΑ 24%), συνολικού προϋπολογισμού 21.396,81€ χωρίς ΦΠΑ 24% (ήτοι 26.532,04€ με ΦΠΑ 24%), για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας και κέντρου ψυχικής υγείας με τις λοιπές μονάδες ψυχικής υγείας αυτού για ένα (1) έτος, και β)έγκριση τεχνικών προδιαγραφών.”

ii. Την υπ’ αριθμό πρωτ. 4100-27/02/2026 (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ 9ΡΛΥ4690Β3-ΔΣΘ) Απόφαση της Διοικήτριας για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026.

iii. Την υπ’ αριθμό πρωτ./2026 Πρόσκληση για την Υποβολή Προσφοράς η οποία αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ στις/2026 και έλαβε ΑΔΑΜ 26PROC.....

iv. Την υπ’ αριθμό πρωτ./2026 προσφορά που υπέβαλλε ο «Ανάδοχος»

v. Ότι ο «Ανάδοχος» κατέθεσε την υπ’ αριθμό εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

vi. Ότι αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος αποτελούν:

- η υπ’ αριθ. Πρόσκληση με τα Παραρτήματα της,
- η προσφορά του Αναδόχου.

συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1.1. Αντικείμενο του παρόντος είναι η παροχή υπηρεσιών “.....” για το Τμήμα ... της σύμβασης.

1.2. Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην Πρόσκληση και την προσφορά του «Αναδόχου».

2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

2.1. Φορέας χρηματοδότησης της σύμβασης είναι το “Νοσοκομείο”.

2.2. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τη με ΑΛΕ σχετική πίστωση του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026,2027 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ.(ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) Απόφαση της Διοικήτριας για την ανάληψη υποχρέωσης/πολυετή έγκριση δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 2026,2027,2028..

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια του παρόντος σε δώδεκα μήνες από την έως την

4. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

4.1. Η αμοιβή που θα λάβει ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» ανέρχεται έως το ποσό των € χωρίς Φ.Π.Α. και € με Φ.Π.Α. Ειδικότερα οι τιμές ανά υπηρεσία ως εξής:

Περιγραφή	Τιμή ανά μήνα πλέον ΦΠΑ	Ποσότητα σε μήνες	Συνολική Τιμή πλέον ΦΠΑ
Παροχή Υπηρεσιών		12	
		ΦΠΑ	
		Συνολική Τιμή με ΦΠΑ	

4.2. Ο τρόπος καταβολής της αμοιβής θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 17 της Πρόσκλησης. Συγκεκριμένα με την καταβολή του 100% της αξίας των υπηρεσιών που έχουν παραληφθεί οριστικά.

4.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον «Ανάδοχο» των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

4.4. Τον «Ανάδοχο» βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ιδίως βαρύνεται με την κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

4.5. Οι τιμές των υπηρεσιών είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν επιτρέπεται η αναπροσαρμογή τους.

5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

5.1. Η παρακολούθηση της σύμβασης θα γίνεται από τριμελή Επιτροπή, η οποία και θα εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο του «Νοσοκομείου» για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του «Αναδόχου», στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

5.2. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στο Παράρτημα Ι της Πρόσκλησης.

5.3. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στο «Νοσοκομείο» σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της Πρόσκλησης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον «Ανάδοχο» επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 18 της Πρόσκλησης.

5.4. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 23 της Πρόσκλησης.

5.5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον «Ανάδοχο» και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής, τότε το αντικείμενο παραλαμβάνεται αυτοδίκαια.

5.6. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του «Αναδόχου», πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του «Νοσοκομείου». Η επιτροπή προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται στο Παράρτημα Ι της Πρόσκλησης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

5.7. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του «Νοσοκομείου» μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1. Ο «Ανάδοχος» τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

6.2. Ο «Ανάδοχος» δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης.

6.3. Ο «Ανάδοχος» λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

6.4. Ο «Ανάδοχος» ευθύνεται απεριόριστα για τις ενέργειες του προσωπικού - συνεργατών που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Ειδικότερα, ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για τις πράξεις, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόσκληση ζημίας ή βλάβης σε οιονδήποτε τρίτο.

6.5. Ο «Ανάδοχος» δεν επιτρέπεται να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο, μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση, προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

6.6. Απαγορεύεται στον «Ανάδοχο» η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση της Αμοιβής σε οιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του «Νοσοκομείου».

7. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1. Ο «Ανάδοχος» κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και των δικαιωμάτων που απορρέουν εξ' αυτής στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις

υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης.

7.2. Ο «Ανάδοχος» κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και των δικαιωμάτων που απορρέουν εξ' αυτής, εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή, το «Νοσοκομείο» κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο «Ανάδοχος», προκειμένου να συμμορφωθεί.

7.3. Ο «Ανάδοχος» δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του «Νοσοκομείου» ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

7.4. Στον «Ανάδοχο» εφόσον κηρυχθεί έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του «Νοσοκομείου», ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις. Η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.

7.5. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του «Αναδόχου» μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 19 της Πρόσκλησης.

7.6. Για την επιβολή των κυρώσεων κατά του «Αναδόχου» απαιτείται η έκδοση απόφασης από το Δ.Σ. του «Νοσοκομείου», έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

8. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ

8.1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και τους όρους της Πρόσκλησης.

8.2. Το «Νοσοκομείο» μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον: α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, β) ο «Ανάδοχος» κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον «Ανάδοχο» λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

9. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο «Ανάδοχος», δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι του «Νοσοκομείου» λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

10.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

10.2. Ο «Ανάδοχος», επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το «Νοσοκομείο» τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το «Νοσοκομείο» αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

10.3. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το «Νοσοκομείο» της ανώτερης βίας που επικαλείται ο «Ανάδοχος» τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης των υπηρεσιών.

11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

12. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

12.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι όροι του παρόντος συμφωνητικού, οι διατάξεις του ν. 4412/2016 και συμπληρωματικά ο αστικός Κώδικας.

12.2. Ο «Ανάδοχος» μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει του άρθρου 6 του παρόντος, να ασκήσει προσφυγή μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο όργανο του «Νοσοκομείου», ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Ενστάσεων επί της Παραλαβής. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

12.3. Το «Νοσοκομείο» και ο «Ανάδοχος» καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυση των διαφορών που τυχόν προκύψουν σχετικά με το παρόν συμφωνητικό. Σε περίπτωση μη επίλυσης τότε ορίζεται ως αρμόδιο το Διοικητικό Εφετείο **Ιωαννίνων**.

Το παρόν συμφωνητικό συντάχθηκε σε τρία πρωτότυπα, διαβάσθηκε, βεβαιώθηκε το περιεχόμενο του και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

(Η Ρήτρα Ακεραιότητας επισυνάπτεται στη σύμβαση αναθέτουσας αρχής - αναδόχου]

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ούμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου/μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα